

❖ مدارک لازم جهت دریافت خدمت عوارض خودرو:

توجه!

- برای دریافت سرویس عوارض خودرو می‌بایست مراحل زیر طی شده و مدارک خواسته شده قبل یا بعد از برگزاری کلاس آموزش به شرکت ارسال گردد.
- تاخیر در ارسال مدارک منجر به تاخیر در دریافت خدمت خواهد بود.
- مدارک خواسته شده - غیر از قرارداد دفاتر اسناد رسمی تهران- را می‌توانید از طریق فکس (به شماره ۰۲۱-۸۸۱۷۱۳۵۶) ارسال نمایید.
- در صورت ارسال مدارک از طریق فکس، پس از ارسال، با اپراتوری شرکت (داخلی صفر) تماس گرفته و تاییدیه دریافت نمایید.

• موارد عمومی برای تمام انواع دفاتر (پیشخوان، اسناد رسمی، پست و ...)

۱- حضور در کلاس آموزش مجازی و ثبت کاربر در لیست حضور و غیاب.

۲- دریافت و اعلام IP ثابت (IP Static) به شرکت همفکران:

✓ برای دریافت IP ثابت، با شرکتی که اینترنت خود را از آن دریافت کرده‌اید تماس بگیرید.

✓ IP ثابت را از طریق ثبت در فرم الکترونیکی (بند ۳ همین سند) یا به صورت نامه در سربرگ دفتر پیشخوان و از طریق فکس، به "واحد مدیریت دفاتر و کاربران" شرکت اعلام کنید.

۳- تکمیل فرم الکترونیکی اطلاعات کاربری:

✓ در سایت etax.ir روی منوی قرارداد همکاری کلیک کنید.

✓ سپس روی عنوان "فرم الکترونیکی اطلاعات کاربری" کلیک کنید.

✓ فرم الکترونیکی را با مشخصات صاحب امتیاز دفتر تکمیل کرده و در انتهای فرم روی کلید ارسال کلیک کنید.



شرایط و مدارک لازم جهت راه اندازی دفاتر و دریافت سرویس سامانه‌ی ملی عوارض خودرو:

۱. اطمینان از فعال بودن سامانه ملی عوارض خودرو در شهر مورد تقاضا.
۲. تکمیل فرم الکترونیکی اطلاعات کاربری
۳. تهیه‌ی مدارک لازم و ارسال آن:

• مدارک اختصاصی بر اساس نوع دفاتر:**۱- دفاتر پیشخوان دولت:**

✓ دفاتر پیشخوان تهران:

■ با کانون پیشخوان تهران تماس بگیرید تا تاییدیه دفتر را به شرکت ارسال نمایند. (شماره تماس کانون تهران: ۶۶۱۲۰۲۷۶)

✓ دفاتر پیشخوان سایر شهرها:

■ از انجمن صنفی پیشخوان یا از شهرداری محل خود، تاییدیه فعال بودن دفتر را تهیه کرده و به شرکت ارسال کنید. (تایید شود که این دفتر در این شهر در حال فعالیت است و برای دریافت خدمات عوارض بلامانع است)

○ **نکته مهم:** نامه تاییدیه پیشخوان یا شهرداری باید در سربرگ (پیشخوان یا شهرداری) و با مهر و امضای انجمن پیشخوان یا شهرداری تهیه و ارسال شود.

۲- دفاتر اسناد رسمی شهر تهران:

✓ کپی کارت ملی و حکم ابلاغ.

✓ تفاهم نامه: با اپراتوری شرکت همفکران (شماره ۴۲۶۷۳-۰۲۱ داخلی صفر) تماس گرفته و سند پیش نویس تفاهم نامه همکاری را دریافت و پس از تکمیل و مهر و امضا، از طریق پست یا پیک به شرکت ارسال نمایید.

{(آدرس: میدان آرژانتین، خیابان شهید احمد قصیر (بخارست)، خیابان بخارست ۸، پلاک ۸، زنگ اول (یا ارسال به صندوق پستی: تهران، صندوق پستی ۸۱۱۳-۱۵۸۷۵)}

۳- دفاتر اسناد رسمی سایر شهرستانها:

✓ مراجعه به شهرداری و دریافت نامه تاییدیه و مجوز فعالیت در زمینه وصول عوارض خودرو در دفتر.

○ **نکته مهم:** نامه تاییدیه شهرداری باید در سربرگ نامه‌های شهرداری و با مهر و امضای شهرداری دریافت و ارسال شود.

۴- دفاتر پستی:

✓ مراکز پست می‌بایست با موافقت شهرداری و پیش از دریافت خدمت عوارض، با شرکت همفکران توافق همکاری امضا کرده باشند. در صورت عدم وجود قرارداد همکاری، امکان اعطای دسترسی به مراکز پستی آن شهر میسر نمی‌باشد.

✓ در صورت داشتن قرارداد همکاری با شرکت همفکران، مرکز پست، نامه معرفی کاربر خود را ارسال نماید.

۵- دفاتر ICT روستایی:

✓ در صورتی که زیر نظر انجمن صنفی پیشخوان باشند، نامه تاییدیه از انجمن پیشخوان دریافت و ارسال نمایند.

✓ در غیر این صورت از طریق سایت کانون انجمن‌های صنفی دفاتر ICT روستایی اقدام به دریافت معرفی نامه

نمایند. (سایت rict.ir)